



Hi, wir sind Bike Citizens und auf der Suche nach einem/einer

Back Office Manager/in (4h/ Woche)

Für unser Büro in Berlin.

Klingt nach dir? Du bist nur eine Radfahrt entfernt

Wir sind ein Team von über 25 Personen. Von zwei Standorten aus – Graz und Berlin - arbeiten wir gemeinsam an der Mission von Bike Citizens: Die Freude am Radfahren zu vermitteln und so Städte lebenswerter zu machen. Der Beginn von Bike Citizens war die Entwicklung der weltweit ersten Fahrrad-Navigations App die sich vollkommen auf urbanes Radfahren konzentriert und offline nutzbar ist. Der nächste große Schritt war die Smartphonehalterung 'Finn'.

Wenn dir unsere Mission gefällt, findest du nachfolgend deine Kernaufgaben.

Job Design:

Buchhaltung

- Lohnabrechnungen
 - für 5 Mitarbeiter
 - mit Hilfe der Online Software "SageOne"
- Vorbereitung der Unterlagen für den Steuerberater

- BackOffice Arbeiten
 - Überwachung der Bankkonten
 - Koordination von Überweisungen
 - Erstellen von Rechnungen

Was gibt es über uns zu sagen?:

Bike Citizens wurde von zwei Fahrradkurieren gegründet und wir arbeiten stets an der Weiterentwicklung unserer Produkte. Obwohl wir bereits aus den Kinderschuhen gewachsen sind, haben wir unsere Flexibilität und besondere Arbeitsatmosphäre nicht verloren – wir gestalten unseren Arbeitstag, wie es uns gefällt. Deswegen haben wir entschieden nur 4 Tage pro Woche zu arbeiten, das heißt am Donnerstag abend beginnt das Wochenende.

Du würdest **perfekt zu uns passen**, wenn du:

- erweiterte Gundenkenntnisse in Excel hast
- eine organisierte Arbeitsweise hast
- bei deiner Arbeit Eigeninitiative zeigst
- Probleme erkennst und zielorientiert an einer Lösung arbeitest

Wenn diese Ausschreibung nach dir klingt freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Bezahlung: Das Mindestgehalt für diese geringfügige Anstellung beträgt 300€ brutto/Monat. Überbezahlung je nach Qualifikation möglich.

Bewerbungen an: berlin@bikecitizens.net